

# 請公告

國立北科附工 114 學年度第一學期學生學習歷程檔案

## 重要說明

※ 高三因應各升學管道，專業群科、實用技能學程上傳「課程學習成果」及「多元表現」，規劃提交時程依國教署來函後公告為準。

	即日起	02/24 (二)	2/26 (四)	三月 中旬	
學生上傳	學習歷程檔案上傳				
教師認證	教師認證課程學習成果				
收訖明細					
平台網址	<p>以下兩種方式 都可以進入校內學生學習歷程系統</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>直接輸入網址 <a href="https://shcloud11.k12ea.gov.tw/TYAITYC/Auth/Auth/CloudLogin">https://shcloud11.k12ea.gov.tw/TYAITYC/Auth/Auth/CloudLogin</a></li> <li>進入「學校首頁」→「學生專區」→「學習歷程檔案(日間部)」</li> </ol>				
登入帳號密碼	<ol style="list-style-type: none"> <li>帳號：學號</li> <li>忘記密碼或密碼有誤無法登入系統，請攜帶學生證至教務處。</li> </ol>				
上傳截止時間 及可上傳件數	<p>即日起至 <b>115 年 2 月 24 日(二)23 時 59 分</b> 截止。</p> <p><b>課程學習成果</b>：每學期最多上傳 <b>10</b> 件，每學年合計最多上傳 <b>20</b> 件。</p> <p><b>多元表現</b>：每學年最多上傳 <b>20</b> 件。</p> <p>※ 依教育部國教署規定，課程學習成果應於當學期規定時間內上傳完成，逾期後無法以任何理由補上傳前一學期的成果，請務必注意時效性，以免影響未來升學權益。</p> <p>※ 請特別留意：<b>學習歷程檔案資料須自行備份</b>。</p> <p>※ 請特別留意：因作業時間緊迫，請同學上傳後，<b>確認授課教師完成認證</b>。</p>				
	<p><b>學生勾選截止時間</b> 及可勾選件數</p> <p><b>依國教署來函後，另行公告時間。</b></p> <p><b>課程學習成果</b>：請勾選 <b>114 學年度</b>，至多為 <b>6</b> 件。</p> <p><b>多元表現</b>：請勾選 <b>114 學年度</b>，至多為 <b>10</b> 件。</p> <p>※ 勾選學校才能將檔案上傳至教育部系統資料庫。</p> <p>※ 逾期未勾選，上傳檔案將<b>無法提交</b>至中央資料庫，請自行負責。</p> <p><b>依國教署來函後，另行公告時間。</b></p> <p>需確認兩個項目：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>114 學年度上學期修課紀錄</b>。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>114 學年度上學期校內幹部經歷</b>。</p> <p>※ 若有誤或缺漏→請按「回報問題」並向以下單位確認：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>113 學年度上學期修課紀錄：教務處註冊組。</li> <li>113 學年度上學期校內幹部紀錄：學務處歐書記。</li> </ol> <p>※ 若資料無誤→請按「資料皆正確無誤」。</p> <p>※ 逾時未確認，視同資料無誤，並將該資料提交到中央資料庫。</p>				