

114 學年度第一學期重補修選課方法、選課日期與辦理時程表 **請用學生線上查詢系統選課**

工作階段	辦理時間	處理方式
調查老師開課狀況	8/27~9/3(三)12:00	請各科教師開出預定開課的課程與時間表(請上網填寫)
查詢不及格科目	8/27(三)起	請至 學生線上查詢系統 ，帳密如下方
課程公告	9/5(五)12:00	網路(校網左方重補修訊息連結)/紙本(教務處實研組公告)
重補修系統選課 帳號：學號 預設密碼：身分證字號(英文大寫)	9/9(二)12:10 ~9/11(四) 12:35	由校網首頁 學生線上查詢系統 登入後於頁面左下角 線上重補修報名系統 進行重補修選課，於開始選課進入後頁面會顯示各學期不及格科目，部分課程(如註明 限學習中心)須留意 有身分限制 ，最後按下 確認登記 即完成選課，課程如額滿將由系統排選選課結果。請注意 自學輔導班僅限高三選修 。 ☆ 請查詢開課課表注意開課時間是否衝堂，衝堂無法選課，依教育部規定，曠課及事假之缺課節數合計達該科目總修習節數三分之一者，該科目評量成績以零分計算。
上系統看初選結果與加退選	9/11(四)17:00 ~9/12(五)12:35	線上重補修報名系統內看初選結果， 專業、實習科目加退選請於9/12(五)12:35 前至系統進行加選，共同科加選(高三優先)請於9/11(四)17:00 起至實研組辦理登記，額滿即按高三優先及登記順序入選。
領取繳費單與上傳收據	9/19(五) 12:00 ~9/23(二) 12:35	請選課同學於 9/19(五) 12:00 後至實研組領取繳費單，並於 9/23(二) 12:35 前將繳費收據交至實研組，或將收據拍照寄至實研組長信箱(tyai221@goo.tyai.tyc.edu.tw)，逾時視同退選。
公告開班入班名單	9/26(五)12:00	依實際繳費人數統計確認開課班次，未達開課人數之初選班別辦理退費
開始上課	10/1(三)~11/30(日)	各班老師依表定時間地點授課。請授課教師務必於 12/4(四)前將成績繳回實研組

請同學務必留意上述時間。

有疑問請洽教務處實研組(03)3333921#221，謝謝！